

PLINACRO d.o.o. dana 13.11.2024. raspisuje javni natječaj za prijem u radni odnos na sljedeće radno mjesto:

**SEKTOR TEHNOLOŠKOG I KOMERCIJALNOG UPRAVLJANJA TRANSPORTNIM SUSTAVOM,
SLUŽBA TEHNOLOŠKOG UPRAVLJANJA
PJ NACIONALNI DISPEČERSKI CENTAR**

1. PRIPRAVNIK/ICA (90-05) – 1 izvršitelj/ica

- VŠS tehničkog usmjerenja (rudarstvo, naftno-rudarstvo, promet, strojarstvo), inženjer ili drugi odgovarajući akademski i stručni naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju);
- pripravnički staž u trajanju od 9 mjeseci.

OPIS POSLA:

Sudjelovanje u nadzoru i upravljanju objektima transportnog sustava plinovoda u cilju upravljanja tehnološkim procesom te u cilju održavanja funkcionalnosti objekata uključenih u SCADA sustav:

- praćenje i analiziranje uvjeta u sustavu te praćenje tehnoloških parametara sustava transporta plina korištenjem posebnih funkcija SCADA,
- praćenje i analiza alarmantnih stanja i događaja te iniciranje otklanjanja nedostataka i kvarova na tehnološkim objektima,
- prikupljanje i evidentiranje informacija o stanju objekata te o radovima na objektima koji nisu uključeni u SCADA sustav,
- sudjelovanje u analizi procesnih slika SCADA sustava,
- sudjelovanje u praćenju rada SIMONE sustava,
- korištenje jednostavnijih funkcija SIMONE sustava,
- korištenje osnovnih funkcija SUKAP sustava,
- komunikacija sa susjednim operatorima u redovnim uvjetima transporta plina,
- koordinacija i evidentiranje redovnih dnevnih aktivnosti djelatnika na objektima transportnog sustava,
- sudjelovanje u izradi jednostavnijih izvještaja iz SCADA sustava,
- sudjelovanje u obradi podataka za izradu internih izvještaja,
- sudjelovanje u izradi procijenjenog odstupanja bilančnih skupina na razini plinskog dana,
- sudjelovanje u provedbi radnji uravnoteženja,
- sudjelovanje u provođenju mjera za vođenje sustava u redovnim i izvanrednim uvjetima,
- sudjelovanje u pisanju izvještaja,
- ostali poslovi po nalogu neposrednog rukovoditelja.

UVJETI:

- državljanstvo RH;
- VŠS, tehničkog usmjerenja (inženjer ili drugi odgovarajući akademski naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju);
- bez radnog iskustva/staža;
- napredno poznavanje rada na programima MS Office-a (Word, Excel);
- znanje engleskog jezika u govoru i pismu;
- vozačka dozvola B kategorije.

MJESTO RADA: Zagreb, a po potrebi Ivanić-Grad

Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme uz uvjet uspješno završenog pripravničkog staža u trajanju od 9 mjeseci.

Radno mjesto predviđa rad u smjenama (dvanaest satno radno vrijeme) koje ovisno o rasporedu smjena, uključuje rad u dane vikenda, blagdana i noćni rad, te po potrebi i raspored u osmosatno radno vrijeme.

Napomena za sve kandidate/kandidatkinje:

Kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz ovog javnog natječaja.

Pored navedenog, kandidat/kandidatkinja mora imati sljedeća osobna svojstva: komunikativnost, otpornost na stres, orijentiranost ka rješenju, samostalnost u radu, spremnost na učenje i usvajanje novih znanja, spremnost na timski rad.

Potrebni dokumenti (isprave):

U prijavi na javni natječaj kandidat/kandidatkinja je **obvezan/a navesti**:

- osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te adresu elektroničke pošte) i
- naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Uz prijavu na javni natječaj kandidat/kandidatkinja je **obvezan/a priložiti**:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu RH (preslika domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe/diplome),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci),
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ERPS) izdan u vrijeme trajanja natječaja, iz kojeg je vidljivo da kandidat/kinja nema radnog staža/iskustva,
- vozačka dozvola B kategorije,
- potvrda o odgovarajućem stupnju znanja stranog jezika, ako kandidat/kinja istu posjeduje
- potvrda o znanju rada na računalu ili odgovarajući certifikati, ako kandidat/kinja istu posjeduje.

Dokumenti/isprave se prilažu u neovjerenoj preslici te se ne vraćaju kandidatima, a prije izbora kandidata može se zatražiti predočenje izvornika.

Neće se razmatrati:

- nepotpune i nepravovremene prijave,
- prijave kandidata/kandidatkinja koji ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja,
- prijave poslone elektroničkom poštom ili faksom,
- prijave kandidata/kandidatkinja koji se ne odazovu pozivu na testiranje i intervju,
- prijave koje nisu podnesene na hrvatskom jeziku.

Sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) i Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23, dalje Zakon) pozivaju se osobe da dostave dokaze iz čl. 103. Zakona u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju. Navedeni dokazi nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-4413/4413>. U slučaju nejednakosti dokaza na navedenoj internetskoj stranici i dokaza koje određuje Zakon, vrijede dokazi iz Zakona.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), kao i uz prijavu na natječaj dužan/a je pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaz o invaliditetu.

Povjerenstvo bira kandidate/kandidatkinje na temelju dostavljenih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja, ostvarene prednosti kandidata, rezultata testiranja i intervjua sa kandidatima/kinjama, koji može biti po potrebi i na engleskom jeziku. Poslodavac može organizirati provjeru znanja, sposobnosti i vještina kandidata.

O vremenu održavanja testiranja i intervjua te eventualne provjere znanja, sposobnosti i vještina, kandidati će biti obaviješteni telefonskim putem i/ili putem elektroničke pošte na naznačenu e-mail adresu u prijavi na natječaj.

Po obavijesti o izboru, kandidat/kandidatkinja će se uputiti na zdravstveni pregled radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova iz natječaja.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu naznačenu u prijavi na natječaj.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz prijava kandidata/kandidatkinja obrađuju se sukladno važećim propisima iz područja zaštite osobnih podataka, isključivo u svrhu provedbe ovog natječaja. Kandidati/kandidatkinje imaju pravo zatražiti uvid, ispravak i brisanje osobnih podataka koje su dostavili povodom natječaja. Brisanje ne mogu zatražiti kandidati koji su izabrani na radno mjesto i isto su prihvatili. Dostavljanje osobnih podataka zatraženih u natječaju nužna je pretpostavka za sudjelovanje u selekcijskom postupku. Eventualna pitanja u vezi sa zaštitom njihovih osobnih podataka kandidati/kinje mogu uputiti Službeniku za zaštitu osobnih podataka na adresu szop@plinacro.hr, a u slučaju povrede istih imaju pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta mogu se dostaviti elektroničkim putem ([Poveznica](#)), putem pošte ili urudžbenog ureda, na adresu: PLINACRO d.o.o., Služba pravnih i kadrovskih poslova, "Za natječaj za zapošljavanje", Savska cesta 88^a, 10000 Zagreb.

Javni natječaj objavljen je na internetskoj stranici PLINACRO d.o.o. dana 13.11.2024. i traje zaključno do 22.11.2024. godine.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kandidatkinje ne zadovolje na testiranju, poslodavac će obustaviti postupak po ovom javnom natječaju.